

PRAKTIKBESKRIVELSE

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
 - a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik
 - b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik
 - c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de angivne videns-og færdighedsmål. *(De specialisering områder institutionen ikke tilbyder, kan slettes).*

Den yderste kolonne udfyldes af den enkelte studerende. Den studerende skriver, hvordan han/hun vil arbejde med videns- og færdighedsmålene konkret i løbet af praktikken. Dette skal ske for hver enkel studerende og dermed bliver praktikbeskrivelsen også en læringsplan for den enkelte studerende i gennem hele praktikforløbet. *(Man kan også skille de enkelte studerendes læringsplan ud i et særskilt dokument)*

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter:
Institutionens navn:	Sølyst Børnehus
Adresse:	Sølystvej 4
Tlf.:	72367640
E-mailadresse:	ella@holb.dk
Hjemmesideadresse:	www.dagtilbudskovvejen.holbaek.dk
Åbningstider:	Man-tors 6.15-16.45 fredag 6.15-16.15
Institutionsleder:	Elsebeth Steen Larsen

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer)	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	Sølyst er en del af et gammel slot med 5000 m2 legeplads beliggende i en mindre stationsby midt inde i skoven og lige op ad skarrildsøen. Sølyst er en kommunal institution, bygget i 1996. Sølyst er i 2014 blevet udvidet med en børnegruppe, vores vuggehave for de 2 årige. Vores legeplads indbyder til alle former for aktiv leg og har både cykelbaner, sandkasser, gynger og halvdelen af vores grund er skov, køkkenhave og drivhus. Sølyst er beliggende tæt på offentlige transportmidler.	
Antal børn/unge/voksne:	96 børn/ 117 enheder.	
Aldersgruppe:	0-6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Børnene er inddelt i aldersopdelte grupper. Antallet af grupper er 5. Der bliver dog altid taget udgangspunkt i de enkelte børns behov, hvis det giver udviklings/relationelt mening at børnene er i en anden aldersgruppe. Forår 2015 har institutionen hhv. 1 vuggestuegruppe, 1 vuggehave og 3 børnehavegrupper. Sølyst børnegruppe er mangfoldig med familier fra forskellige kulturer og levemåder, vi har også børn, som er i udsatte positioner og derfor kræver en yderligere indsats.	
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	ICDP Uddannelse (½ årig uddannelse for al personale i institutionen) Kompetenceudvikling/Aktionslæring (alt personale i institutionen deltager i dette projekt) Interne Sproggrupper i samarbejde med mellem pædagoger og talepædagoger Distriktslæreplaner ICDP uddannelsen er en god ballast i forhold til at institutionen skal rumme alle børn, den bygger på 8 samspilstemaer Herudover har vi fokus på kost og bevægelse. Vedrørende kosten har vi en kostpolitik, som vi opfordrer forældrene til at følge. Bevægelsesdelen har vi sat fokus på gennem vores DGI – certificering. Alle medarbejdere, samt ledelse har deltaget i et DGI-kursus med undervisning samt udfærdigelse af strukturerede planer for hvorledes vores DGI færdigheder håndhæves, så det sikres at børn og voksne i samspillet, får en positiv og livsbekræftende oplevelse af det at bevæge sig.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Institutionen er aldersopdelt i hver årgang så vi bedre kan målrette vores læring efter nærmeste udviklingszone. Morgen og eftermiddag er huset åbnet og vi er sammen på kryds og tværs af alle stuer. Vi arbejder efter distriktets lærerplaner og vores månedsplaner. På afd. møder udfærdiges de enkelte	

	temaer. Vi arbejder med udgangspunkt i den anerkendende pædagogik. Samtidig arbejder vi ud fra en struktureret pædagogik men plads til børnenes frie valg. Hvilket understøttes af vores implicite og naturlige inklusionstilgang i samspillet med børnene.	
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Det tværfprofessionelle samarbejde er et vigtigt bindeled i Sølyst hverdag. Det tværfprofessionelle samarbejde sker på KF (Konsultativt Forum) og ved UM (Udviklingsmøde) her i Børnehuset eller hos vores samarbejdspartnere. – som er sagsbehandlere fra ressource og familiecenteret – psykologer – Ressource pædagoger – tale pædagoger – ledere og personale fra andre institutioner/skolen. På disse møder kan vi drøfte børn, der ikke er i trivsel. Ydermere har vi et Tværfagligt Udviklingsforum (TUF) som består af Pædagogiske leder, Distriktsleder, Skoleleder, Psykolog, Sagsbehandler og skole afd. Ledere, i de enkelte sager kan andre samarbejdspartnere indbydes til at deltage. Forældrene er i alle sager vdr. Børn en særdeles vigtig samarbejdspartner. Distrikt tornved har tilknyttet en sagsbehandler fra Holbæk kommune, som led i et projekt.	
Personalegruppens sammensætning:	Pt. Er vi er 15 fastansatte personaler incl. daglig pædagogisk leder. Personalegruppen har yderligere en køkkenmedarbejder i arbejdspraktik og en PA studerende. Der er flest kvinder ansat i Børnehuset.	
Praktikvejlederens kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)	X
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget: <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål , uddannelsesplan og målformuleringen • Den studerendes mødeplan 	Vi forventer at den studerende kontakter institutionen ang. et forbesøg i Børnehuset. Forbesøget forventes at vare ca. 1 time. Den studerende vil blive vist rundt i hele institutionen, både i vuggestue og børnehave. Vi forventer at den studerende har medbragt relevante papirer fra seminariet, som kan være til gavn for praktikvejleder inden praktikstart og som gennemgås ved første besøg. Vi taler om gensidige forventninger, ønsker og mål for praktikken og den studerende får udleveret relevante papirer til gennemlæsning. Vi taler om mødeplanen, hvor vi så vidt muligt vil forsøge at imødekomme den studerendes ønsker og muligheder. Det forventes, at den studerende gør sig overvejelser omkring læringsmålene. Drøftelsen af og udarbejdelsen af læringsmålene, vil blive gennemgået i samarbejde med vejleder på de første vejledninger.	

	<p>Den studerende skal ligeledes medbringe et opslag om sig selv til forældrene og børnene til første dag af praktikken. Børnehuset vil også indhente underskrift til både tavsheds- og børneattest på første besøg, dette vil vores leder tage sig af.</p>
<p>De første dage på praktikstedet er planlagt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering. 	<p>Den første dag møder den studerende kl. 9.00, uanset hvad der ellers står på skemaet. Dette gøres for at tage så godt imod den studerende som muligt. Der vil være endnu en rundvisning af institutionen, hvis den studerende ønsker dette. De første dage på praktikstedet vil den studerende gøre sig erfaring med husets struktur, samt hilse på børn, forældre og kollegaer. Her forventes ligeledes at den studerende gør sig observant og reflekterer over hverdagens organisering, struktur, planlægning og aktiviteter, som kan være relevante ift. første vejledningsmøde og den studerendes læringsmål. På første vejledningsmøde og her efter løbende introduceres den studerende for hverdagens rutiner, og hvordan vi arbejder i praksis her i børnehuset.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2/3 udtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet</p>	<p>Inden 2/3 udtalelsen, er den studerende blevet informeret om, hvad vejleder vil udtale sig om. Inden den afsluttende prøve vil vejleder informere den studerende om helhedsindtrykket af praktikforløbet. Skulle der forekomme bekymringer/problemer i praktikforløbet, er det vejleders rolle at informere sin leder omkring dette og at de forsøger at løse problemet/udfordringerne i samarbejde med den studerende. Der vil blive udarbejdet en handleplan for resten af praktikperioden, hvori der fremgår hvad der skal arbejdes med. Uddannelsesstedet vil ligeledes blive kontaktet af vejlederen ved problemer/bekymringer. I forhold til den afsluttende prøve, så er vejleder ansvarlig for at inddrage sin pædagogiske leder, hvis der opstår evt. udfordringer omkring denne.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>1.6.2015</p>

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktik.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Vi arbejder målrettet på at sikre den bedst mulige udvikling, både for gruppen og for det enkelte barn. Dette gør vi ved at planlægge aktiviteterne, så de rammer børnenes udviklingsniveauer. Den studerende vil deltage på lige fod med resten af det pædagogiske personale. Det er både i forhold til de planlagte aktiviteter i dagligdagen og i forhold til møde/arrangementer. På den måde vil den studerende inddrages i planlægningen af dagligdagen og få kendskab til de pædagogiske overvejelser bag dem. Den studerende vil via inddragelserne opnå en større viden om målgruppen og børnehusets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver. Den studerende vil modtage løbende vejledning hos alle ansatte men primært af vejleder, hvor der kan reflekteres over den pædagogiske praksis, og hvor der er mulighed for at undres over egen og andres praksis, samt bare stille generelle/nysgerrige	

		spørgsmål. Den studerende skal introduceres for Distriktets Læreplaner, ICDP og Aktionslæring.	
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Vi planlægger vores pædagogiske forløb på vores afd.møder, som vi har ca. 1 gang mdr. 3 timer. Den studerende vil deltage aktivt i planlægningen af den pædagogiske praksis. Disse praksisforløb reflekteres der over ved personalemøder, afd.møder og vejledningmøder.	
Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Den studerende har eget ansvar for at evaluere sin praksis. Denne evaluering forventer vi er skriftlig og at den studerende drøfter disse refleksioner med sin vejleder, for at få en konstruktiv kritik af egen praksis. Den studerende skal reflektere over praksis, og drøfte den med vejleder og andre personaler i institutionen.	
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Vores kostpolitik er underlagt Holbæk Kommunes kostpolitik og er udviklet i samarbejde med Forældrebestyrelsen. Det pædagogiske personale er rollemodeller for børnene. Vi har faste rutiner omkring mad og toiletbesøg. Den studerende vil blive inddraget i disse rutiner. Den studerende vil få mulighed for at kommentere på disse rutiner og ligeledes skal den studerende planlægge og gennemføre mindst én aktivitet. Den studerende vil blive sat ind i de arbejdsmiljømæssige forhold af AMR 'eren.	

<p>Anbefalet litteratur: Holbæk Kommunes børne- og ungepolitik Strategier for fremtidens dagtilbud i Holbæk Kommune Inklusionsgrundlaget, Holbæk Kommune Distrikt Tornveds samlede Læreplaner Litteratur ang. Anerkendende pædagogik Litteratur om Relationer (F.eks. Relationsarbejde i institution af K. Hundeide) Leg så Hjerne vokser af Katrine Andersen&Balder Brønsted</p>			
<p>Særlige informationer om 1. praktikperiode</p>			
<p>Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?</p>			
<p>Den studerende vil aldrig arbejde alene i Børnehuset, der vil altid være en fast medarbejder på job samtidig. Arbejdstiden er i tidsrummet 6.15-16.45 (fredag til 16.15) og ind mellem arbejder vi om aftenen indtil 20.00</p>			
<p>Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</p>			
<p>Den studerende er primært tilknyttet en stue men da vi arbejder på tværs af stuerne, vil arbejdet forgå i hele huset.</p>			
<p>Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?</p>			
<p>Vejledning vil som udgangspunkt være 1 time/ugentligt men kan varieres efter behov. Den studerende laver en dagsorden til vejledningsmøderne, hvortil vejleder kan komme med tilføjelser/punkter. Den studerendes portfolio skal være tilgængelig på fronter og vil blive inddraget i vejledningsmøderne. Den studerende og vejleder vil bruge portfolioen til at holde vejledning over, hvis den studerende mangler emner til vejledningsmøderne.</p>			

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation – 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod 0–5-årige. De vil i særlig grad have kompetencer til at skabe og udvikle pædagogiske miljøer og aktiviteter, hvor der på et pædagogisk fagligt grundlag skabes optimale betingelser for et stimulerende og trygt børneliv.

Kompetenceområdet retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse og færdighedsmål?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	I hverdagen arbejder vi fokuseret på at skabe de bedste rammer for udvikling, læring og trivsel for det enkelte barn og planlægger vores aktiviteter ud for forståelse og kendskab til det enkelte barns forudsætninger, alder og udvikling. I Sølyst børnehus arbejder vi med aldersopdelte børnegrupper, dog arbejder vi aldersintegreret om morgenen og eftermiddagen, hvor børnene er samlet i morgenåbning eller på legepladsen. Dette giver anledning til at arbejde med differenceret tilrettelagte aktiviteter med fokus på børnenes udvikling og alderstrin. Samtidig er der her mulighed for at arbejde med relationer på	

		<p>tværs af huset.</p> <p>I huset udarbejder vi udviklingsbeskrivelser (ALLE MED) på alle børn, samt pædagogiske handleplaner på børn med særlige behov, som har brug for en særlig tilrettelagt og fokuseret indsats, i samarbejde med forældrene.</p> <p>Her bliver observationer og ICDP (relationskompetence og samspil mellem barn/voksen, og læringsmiljøet) er et vigtigt redskab/metode til at arbejde analytisk og fokuseret med en udfordring omkring et barn/ børnegruppe.</p> <p>Den studerende har mulighed for at deltage i en 3 årig eller 5 årig sprogscreening.</p>	
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	<p>Sociale relationer og fællesskaber er en af de vigtigste kerneopgaver i det pædagogiske fag, da dette arbejde har stor betydning for arbejdet med det enkelte barns udvikling, leg, læring og trivsel.</p> <p>I hverdagen forventes det, at vi møder børnene der hvor de er, arbejder med at skabe nærværende relationer til børnene og støtter op omkring børnenes legerelationer og konfliktløsninger.</p> <p>Det forventes at den studerende er synlig blandt børnene og deres lege/aktiviteter, og støtter op, omkring børnenes deltagelse i fællesskabet, på en inkluderende og anerkendende måde.</p> <p>Den studerende skal bidrage til de pædagogiske snakke omkring de enkelte børn, inddrage faglig viden og begrundelser hertil, samt komme med forslag til aktiviteter/ aktioner.</p>	
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	<p>I mødet med børn, forældre og kollegaer står kommunikationen. Kommunikation og dialog skaber og udvikler nære og betydningsfulde relationer.</p> <p>Kommunikation handler om det verbale og nonverbale sprog, som vi på en professionel og forsvarlig måde anvender og forholder os, reflektivt til i hverdagen.</p> <p>Hertil kommer også den skriftlige dokumentation som vi præsenterer for forældre, kollegaer og tværfaglige samarbejdspartnere.</p> <p>Det forventes, at den studerende arbejder på, at være anerkendende og inkluderende i sin kommunikation med børn,</p>	

		<p>forældre og kollegaer. Vi forventer at den studerende inddrager viden omkring kommunikationsmetoder.</p> <p>Den studerende skal deltage til en forældresamtale, samt gøre sig erfaring med den daglige kommunikation med forældrene og skal øve sig i at skrive til forældrene.</p> <p>I forhold til det tværfaglige samarbejde og skriftlig arbejde, skal den studerende stifte bekendtskab med udfyldelse af en statusudtalelse, samt deltage til et KF møde (konsultativt forum). På vores p-møde vil den studerende få et punkt på dagsorden, hvor den studerende skal</p> <p>Inddrage og fortælle sine kollegaer om arbejdet med sine læringsmål og kan bruge dem til faglig sparring.</p>	
leg, legeteori og legekulturer	rammesætte børns leg,	<p>Legen er rum for læring, og her får det betydning, at vi har kendskab til legeteori og kultur, for derigennem at kunne støtte op om og rammesætte børns lege og sociale relationer, udvikling og læring.</p> <p>I Sølyst børnehus leger vi både ude og inde hver dag, samt skaber mulighed for at lege, på tværs af stuerne og med fokus på læringsrum i rummet. Den studerende skal være medvirkende til at understøtte børnenes sociale relationer gennem lege, og skal tage initiativ til lege og aktiviteter som understøtter barnet deltagelse i fællesskabet. Den studerende skal også arbejde med inklusionsbegrebet i denne forbindelse og bidrage med faglige ideer, begrundelser og observationer i den forbindelse.</p>	
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	<p>Leg, kreative aktiviteter og motoriske udfoldelser er en stor del af børnenes hverdag og er et rum for udvikling, trivsel og læring. I hverdagen planlægger vi mange aktiviteter, hvor vi går foran, ved siden og bag ved barnet og følger barnets spor.</p> <p>Dette arbejde indebærer bl.a. en viden omkring pædagogiske læreplaner og implementering af disse i hverdagen. Den studerende få mulighed for at sammen med kollegaerne på stuen eller i aktionslæringsgruppen, som den studerende er en del af, at udarbejde en ugeplan/ månedsplan med fokus på kreativitet, kropslig eller musisk læring/aktiviteter/lege og udarbejde en lille aktion med fokus på hensigt, handling, planlægning,</p>	

		dokumentation og evaluering. Af selve aktiviteten og egen læreproces. Dette forudsætter planlægning og forberedelse og den studerende har mulighed for at inddrage egne interesseområder og styrke egne kompetencer.	
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse	<p>En del af vores pædagogiske arbejde handler om forebyggende og sundhedsfremmende arbejde. Vi arbejder bl.a. med, at vejlede om sund kost og bevægelse og udlevere en kostpolitik til forældrene, når de starter i vores børnehus.</p> <p>Ligeledes er vi DGI certificeret og prioriterer udeliv og masser af bevægelse i hverdagen.</p> <p>Den studerende skal aktivt inddrage sin viden omkring forebyggelse og sundhedsfremme ved, at være rollemodel. Den studerende bliver ligeledes bedt om at forholde sig kritisk underende til vores kostpolitik og komme med evt. forslag og spørgsmål til denne.</p>	
Anbefalet relevant litteratur:			
Dagtilbudspædagogik 3. praktik			
Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik			
Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.			
Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.			
Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles det i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?

<p>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</p>	<p>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</p>	<p>I vores pædagogiske praksis skal vi forholde os til samfundsmæssige og institutionelle problemstilling, som kræver en anderledes eller ny tilgang til problemløsning. Vi skal i vores fag forholde os til ny viden og metoder, samt forholde os til forandringer i struktur, rammer og omgivelser. Det kræver at vi arbejder fokuseret på at gå mere analytisk og strategisk til værks og samarbejder på at løfte opgaverne i fællesskab. Den studerende skal inddrages i vores pædagogiske metoder, øve sig i at anvende disse i praksis, samt være kritisk undrende i forhold til vores pædagogiske praksis. Den studerende skal inddrages i vores tværfaglige arbejde og kvalificere egen praksis i forhold til dette. Den studerende skal byde ind med forslag og tiltag til praksis, som målrettet kan understøtte barnets trivsel, udvikling og læring. Disse forslag skal være baseret på faglige argumenter, viden, erfaringer, refleksioner og observationer. Den studerende bliver introduceret i ledelse, organisationskultur og andre institutionelle rammer, som har indflydelse på vores pædagogiske praksis. Dette vil foregå i samarbejde med den pædagogiske leder.</p>	
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</p>	<p>Inddragelse og implementering af nye læringsrum, digitale medier og oplevelser er også en del af praksis og børnenes læreprocesser. Også her er pædagogiske metoder og pædagogiske læreplaner et vigtigt redskab til, at imødekomme og understøtte børnenes trivsel, udvikling og læring i hverdagen. Den studerende skal tage initiativ til lege og aktiviteter som inddrager billeder og Ipads, samt ture ud af huset, som giver børnene kulturoplevelser. Den studerende vil sammen med vejleder inddrage sin viden omkring et godt og udviklende børnemiljø i hverdagen. Den studerende får ligeledes muligheden for at planlægge en tur ud af huset, med efterfølgende dokumentation og læreprocessen i dette.</p>	
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>Nye tiltag, metoder og forandringsprocesser er en del af praksis og hverdagen. Dette foregår i et tæt samarbejde med kollegaer, pædagogisk leder og andre samarbejdspartnere. Den studerende får mulighed for, at lave et projekt med en gruppe børn, som understøtter børnenes udvikling og læring, og som tager</p>	

		<p>udgangspunkt i en relevant udfordring, optagethed eller anden relevant emne.</p> <p>Den studerende skal ligeledes bidrage aktivt på vores møder og derigennem bidrage til udvikling af pædagogisk praksis, samt øve sig i at anvende vores pædagogiske metoder.</p>	
<p>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>Forældresamarbejde/samspil og at følge børnenes spor og interesser er et vigtigt element i hverdagen.</p> <p>Dette giver anledning til udviklings og forandringsprocesser, som understøtter børnenes udvikling, trivsel og læring. I samtaler med forældre og børn skal vi være opmærksomme på at inddrage deres synspunkter, ideer og forslag i vores praksis, hvis det giver mening og kan lade sig gøre. Den studerende skal tage initiativ til kreative aktiviteter, lege og processer, som understøtter udvikling og læring, ved at følge barnets spor og interesser.</p>	
<p>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</p>	<p>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</p>	<p>Pædagogiske læreplaner, didaktiske og pædagogiske metoder er vigtige redskaber i hverdagen, som vi skal inddrage i udviklingen af vores pædagogiske praksis ift. hvad der skal læres, og hvordan det skal læres. I Sølyst børnehus arbejder vi med ICDP, Aktionslæring, Nærmeste zone for udvikling og andre metoder og faglig viden som udvikler, forandre og kvalificerer praksis.</p> <p>Den studerende skal arbejde aktivt med sin port folio i hverdagen og inddrage dele af den til vejledning, og stille sig kritisk og undrende reflekterende til praksis. Den studerende skal foruden arbejdet med sine læringsmål, opstille mål i hverdagen, som kvalificerer egen praksis og læreproces.</p> <p>I forhold til dokumentations- og evalueringsmetoder vil den studerende blive introduceret i et holbæk kommunes aktionslæringsmodel og til Narrativ dokumentation og evaluering. Dette arbejde foregår via vores aktionslæringsgrupper.</p>	
<p>førstehjælp.</p>	<p>udføre grundlæggende førstehjælp.</p>	<p>Den studerende bliver introduceret i grundlæggende førstehjælp i et samarbejde med AMR, pædagogisk leder og vejleder, og vil ligeledes få gennemgået vores evakueringsplan i institutionen</p>	
<p>Anbefalet litteratur:</p>			

Strategi for fremtidens dagtilbud i Holbæk kommune
Inklusionsgrundlaget for Holbæk kommune
Holbæk kommunes børn og unge politik
Vores hjemmeside
Servicebogen
Litteratur om forebyggelse og sundhedsfremme
En strategi for sprog- og læseudvikling i Holbæk kommune
Litteratur om inklusion og aktionslæring
Litteratur om samarbejde, ledelse og organiseringskultur.

Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Vores åbningstid er mandag-torsdag 6.15-16.45 og fredag 6.15-16.15. I dette tidsrum skal den studerende forvente at arbejde, samt deltage til vores aktionslærings/p-møder 1 gang måneden om aftenen og et afdelingsmøde 1 gang om måneden aften, begge møder fra 17-20. Udover det kan der være arrangementer og andre møder som kan være relevante for den studerende at deltage i. Den studerende kommer ikke til at arbejde alene, men der kan selvfølgelig forekomme situationer, hvor den studerende kan være den eneste voksne på stuen. Den studerende vil også være ansvarlig for at lukke og åbne institutionen

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Som udgangspunkt vil den studerende være i børnehaven eller i vores vuggehave, alt efter hvilken gruppe/ årgang 1 af vores 2 vejledere er på og man er altid på samme stue som vejleder. Hvis den studerende har et ønske om eller lyst til at prøve at være i vuggestuen en uges tid eller lign, kan dette godt imødekommes.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
 Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Som udgangspunkt har den studerende 1 time vejledning om ugen sammen med vejleder. Dog kan der forekomme situationer, hvor vejledningen kan blive aflyst og den studerende vil derfor blive tilbudt 1-2 timers vejledning ugen efter. Vejledningen er en vigtig del af den studerendes læring og

refleksioner over egen praksis, da dette forum giver anledning til fordybelse, refleksion, faglig drøftelse og sparring. Her bliver vi ikke forstyrret, og der er mulighed for at vende evt. undringer, oplevelser, spørgsmål osv. Vejledningen er også det rum, hvor vejleder har mulighed for at inddrage og følge op på den studerendes praktikdokumenter og port folio, samt sikre sig, at den studerende arbejder kvalificeret med sine læringsmål og sikrer, at den studerende arbejder praktikkens 2 læringsrum; øvelses- og refleksionsfeltet.

I denne praktikperiode kan det være en god ide at sætte dato på sine læringsmål, hvor der planlægges hvilke uger den studerende vil arbejde med de enkelte læringsmål og på den måde strukturere sit arbejde, for at sikre at man når sine mål for praktikken. Den studerende skal inddrage sin arbejdsport folio som en aktiv del og fast punkt til vejledning.